



РЕСПУБЛИКА КРИМ
АДМІНІСТРАЦІЯ МІСТА САКІ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА САКИ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
САКЪ ШЕЭР ИДАРЕСИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 26
«___» _____ 20___ г.

1751
№ _____

О внесении изменений в Постановление администрации города Саки Республики Крым от 05.12.2024 № 2322 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора о предоставлении торгового места на ярмарке на территории муниципального образования городской округ Саки Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 31.07.2025 № 304-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», согласно информации министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым от 01.09.2026 № 16/5830/01-20/1, Уставом муниципального образования городской округ Саки Республики Крым, в целях повышения доступности и качества предоставления муниципальной услуги,

администрация города Саки **постановляет:**

1. Внести изменения в Постановление администрации города Саки Республики Крым от 05.12.2024 № 2322 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора о предоставлении торгового места на ярмарке на территории муниципального образования городской округ Саки Республики Крым», изложив:

1.1. Приложение 4 к административному регламенту в новой редакции (приложение 1);

1.2. Приложение 9 к административному регламенту в новой редакции (приложение 2).

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном портале Правительства Республики Крым на странице муниципального образования городской округ Саки Республики Крым <http://saki.rk.gov.ru> и в сетевом издании «Портал правовой информации города Саки» <https://saki-portal.ru>.

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города

Ю.А. Предыбайло

Направлено: в дело-1, УЭР -2, ООРид, регистр НПА

Приложение 1
к постановлению администрации города Саки
Республики Крым
от 15.09.2026 № 1751

Приложение 4
к Административному регламенту

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

№ п/п	Идентификатор ы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>				
1	01, 02, 03, 04, 05,06, 07	Заявление о предоставлении услуги (по принадлежности)	1) При личном обращении; 2) Почтовым отправлением	Документ представляется в одном экземпляре
2	01, 02, 03, 04, 05, 06	Документ, удостоверяющий личность заявителя	При личном обращении	Копия документа представляется в одном экземпляре (оригинал предоставляется для сверки)
3	07	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	При личном обращении	Копия документа представляется в одном экземпляре (оригинал предоставляется для сверки)
4	07	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	При личном обращении	Копия документа представляется в одном экземпляре (оригинал предоставляется для сверки)

5	03, 04, 05, 06	Актуальный документ (справка, информация, выписка или др.), подтверждающий о ведении личного подсобного хозяйства или занятии садоводством, огородничеством, животноводством	1) При личном обращении; 2) Почтовым отправлением	Представляется в одном экземпляре оригинал или копия документа, сверенная с оригиналом
6	01, 02, 03	Актуальная справка о принадлежности к организациям АПК (организациям АПК, зарегистрированным (или) поставленным на налоговый учет и осуществляющим свою деятельность, осуществление производство и переработку сельскохозяйственной продукции)	1) При личном обращении; 2) Почтовым отправлением	Копия документа представляется в одном экземпляре (оригинал предоставляется для сверки)
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</i>				
1	01	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	1) При личном обращении; 2) Почтовым отправлением	Документ представляется в одном экземпляре
2	02	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	1) При личном обращении; 2) Почтовым отправлением	Документ представляется в одном экземпляре
3	01, 02, 03	Учредительный документ и изменения, внесенные в учредительный документ (при наличии таких изменений)	1) При личном обращении; 2) Почтовым отправлением	Документ представляется в одном экземпляре

Заместитель начальника отдела
по вопросам потребительского рынка

Т.И. Кожаква

Руководитель аппарата администрации

Е. С. Литвинова

Приложение 2
к постановлению администрации города
Саки Республики Крым
от 15.09.2026 № 1751

Приложение 9
к Административному регламенту

(ФИО, наименование юридического лица,
индивидуального предпринимателя, физического
лица)

(адрес регистрации)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе предоставления муниципальной услуги

По результатам рассмотрения заявления (дата направления и номер заявления) и
приложенных к нему документов принято решение отказать в предоставлении
муниципальной услуги) _____

(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица – заявителя)
на основании _____

(указывается основание для отказа муниципальной услуги, установленное приложением №3 к
Административному регламенту)

по причине _____

(указываются причины приостановления или отказа с указанием перечня документов и информации,
отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня
установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований,
несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги)

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться с запросом о предоставлении услуги после
устранения указанных нарушений.

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем
направления жалобы в _____ (указать уполномоченный орган),
а также в судебном порядке.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель начальника отдела
по вопросам потребительского рынка

Т.И. Кожаква

Руководитель аппарата администрации

Е. С. Литвинова